УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
АНЖЕРО-СУДЖЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АНЖЕРО-СУДЖЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»
(МБОУ «ООШ № 8»)

ул.Солнечная, д.2, г.Анжеро-Судженск, Кемеровская область, 652470
тел. (838453) 6-55-71, 6-53-26
e-mail: **as_school8@mail.ru** сайт: **www.8school.info**
ОКПО 43832478 ОГРН 1024200510256 ИНН/КПП 4201009226/424601001

Утверждаю
Директор школы_____
Приказ № 221 от 31.12.2019

ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «ООШ № 8» на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	5
1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	09.01.2020 И в течении года (при изменении кадрового состава)	Директор МБОУ «ООШ № 8»	Повышение эффективности деятельности МБОУ «ООШ № 8» по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
2	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупционных правонарушений в МБОУ «ООШ № 8»	09.01.2020	Директор МБОУ «ООШ № 8»	Повышение эффективности деятельности МБОУ «ООШ № 8» по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
3	Размещение плана противодействия коррупции МБОУ «ООШ № 8» на официальном сайте школы	в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Ответственный за размещение информации на сайте МБОУ «ООШ № 8»	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности школы и доступа населения к информации об антикоррупционной деятельности МБОУ «ООШ № 8»
4	Организация изучения плана противодействия коррупции работниками школы	в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих	Ответственный за противодействие коррупции	Обеспечение взаимодействия МБОУ «ООШ № 8» по вопросам организации

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	5
		изменений		исполнения положений законодательства РФ по противодействию коррупции, минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками школы.
5	Внесение изменений в план противодействия коррупции МБОУ «ООШ № 8» на 2019-2020 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	в течение года	Ответственный за противодействие коррупции	Приведение правовых актов МБОУ «ООШ № 8» в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления
6	Разработка и издание локальных нормативных актов в школе по противодействию коррупции	В течение года по мере необходимости	Администрация МБОУ «ООШ № 8»	Доступ населения к информации об антикоррупционной деятельности МБОУ «ООШ № 8»
7	Размещение информации на официальном сайте школы о предоставляемых дополнительных платных образовательных услугах.	Сентябрь и при обновлении информации в течении года	Ответственный за организацию платных образовательных услуг Ответственный за размещение информации на сайте МБОУ «ООШ № 8»	Доступ населения к информации о платных образовательных услугах.
8	Отчет руководителя о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств МБОУ «ООШ № 8»	Декабрь	Директор МБОУ «ООШ № 8», заместители директора по АХР	Доступ населения к информации о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств МБОУ «ООШ № 8»
9	Размещение на официальном сайте МБОУ «ООШ № 8» отчета о результатах самообследования	Апрель	Директор МБОУ «ООШ № 8», заместители директора . Ответственный за размещение информации на сайте МБОУ «ООШ № 8»	Доступ населения к информации об антикоррупционной деятельности МБОУ «ООШ № 8»
10	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции	1 раз в полугодии	Заместители директора МБОУ	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	5
	в МБОУ «ООШ № 8» на 2020 год на собрании работников школы		«ООШ № 8». Ответственный за противодействие коррупции в школе	работниками МБОУ «ООШ № 8».
11	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МБОУ «ООШ № 8» на 2020 год (отчеты)	декабрь	Ответственный за противодействие коррупции в МБОУ «ООШ № 8»	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками МБОУ «ООШ № 8».
12	Оперативное реагирование на публикации и сообщения в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях в МБОУ «ООШ № 8»	в срок, предусмотренный законом	Заместители директора МБОУ «ООШ № 8», ответственный за противодействие коррупции в школе в пределах компетенции в зависимости от содержания публикаций	Выявление сообщений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях в деятельности МБОУ «ООШ № 8». Проведение оперативных проверок по выявленным фактам, принятие решений о применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации
13	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБОУ «ООШ № 8»	ежеквартально	Заместители директора МБОУ «ООШ № 8», ответственный за противодействие коррупции в школе в пределах компетенции в зависимости от содержания обращений	Повышение результативности и эффективности деятельности МБОУ «ООШ № 8» по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Проведение проверки информации о признаках коррупции в МБОУ «ООШ № 8», принятие решений о применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации
14	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях	ежеквартально	Заместители директора МБОУ «ООШ № 8», ответственный за противодействие коррупции в школе в пределах компетенции в зависимости от содержания	Повышение результативности и эффективности деятельности МБОУ «ООШ № 8» по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Проведение проверки информации о

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	5
	своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению		обращений	признаках коррупции в МБОУ «ООШ № 8», принятие решений о применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации
15	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в гимназии Освещение на официальном сайте МБОУ «ООШ № 8» мер по противодействию коррупции	В течение года	Заместители директора МБОУ «ООШ № 8», ответственный за противодействие коррупции в школе	Укрепление доверия граждан и институтов гражданского общества к деятельности МБОУ «ООШ № 8». Обеспечение гласности в сфере противодействия коррупции МБОУ «ООШ № 8»
16	Своевременное размещение вакантных мест для поступления учащихся в школу на официальном сайте. Своевременное обновление вакансий для работников школы.	В течение года	Специалист по кадрам, Ответственный за размещение информации на официальном сайте школы.	Обеспечение прозрачности в сфере замещения вакантных должностей
17	Обеспечение участия работников школы, ответственных за работу по противодействию коррупции, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	при поступлении приглашений	Заместители директора школы, ответственный за противодействие коррупции в школе	Обеспечение действенного функционирования работников школы, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
18	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему представителю нанимателя (работодателя) уведомлению о фактах обращения в целях склонения работника школы к совершению коррупционных	в день поступления уведомления	Ответственный за противодействие коррупции в школе	Соблюдение работниками школы обязанности по уведомлению представителя нанимателя о фактах обращения в целях к совершению коррупционных правонарушений. Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работников школы.
19	Обеспечение порядка регистрации уведомления представителя нанимателя (работодателя) работникам школы о возникновении	при поступлении уведомления	Ответственный за противодействие коррупции в школе	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники школы. Принятие мер по предотвращению и урегулированию

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	5
	конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов			конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
20	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов при их разработке	в ходе подготовки проектов правовых актов	Заместители директора школы в пределах своей компетенции.	Выявление и исключение коррупционных факторов в проектах правовых актов МБОУ «ООШ № 8», разработчиком которых выступает школа
21	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции МБОУ «ООШ № 8»	в течение года	Заместители директора школы, специалист по кадрам в пределах своей компетенции.	Обеспечение соответствие правовых актов требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признание утратившими силу ранее изданных правовых актов города и УО по вопросам, относящимся к компетенции УО, в соответствии с действующим законодательством
22	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Заместители директора школы; специалист по кадрам в пределах компетенции	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений
23	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Заместители директора школы; специалист по кадрам в пределах компетенции	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения.
24	Проведение служебных проверок в связи с поступившими обращениями граждан и организаций, содержащими информацию о признаках коррупции в МБОУ «ООШ № 8»	при поступлении информации о фактах нарушения	Заместители директора школы; специалист по кадрам в пределах компетенции	Повышение результативности и эффективности деятельности МБОУ «ООШ № 8»по противодействию коррупции с учетом результатов проведенных проверок по фактам проявления коррупции
26	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном	в течение года	Заместители	Внесение соответствующих изменений в правовые акты,

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	5
	состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг в МБОУ «ООШ № 8»		директора школы.	которыми утверждены регламенты предоставления муниципальных услуг, оказываемых МБОУ «ООШ № 8».
28	Размещение информации о наличии «телефона доверия», иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте школы и в местах приема граждан	в течение года	Ответственный за противодействие коррупции в школе	Обеспечение доступа населения к информации об антикоррупционной деятельности МБОУ «ООШ № 8»
29	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь-декабрь 2020 года	Заместители директора школы, ответственный за противодействие коррупции в школы.	Правовое просвещение работников школы учреждения в вопросах противодействия коррупции